

# DOSSIER DE PROMOTION

## Aide-mémoire des documents à fournir

| CATÉGORIE   | RANG      | Lettre d'appui du Chef hospitalier | Lettre d'appui du Directeur du centre de recherche (si la composante recherche est importante, ≥50%) | Lettre de présentation du candidat | CV <sup>1</sup> et diplômes <sup>2</sup> | Fiches (copies) d'évaluations d'enseignement <sup>3</sup> | Autres lettres d'appui   |
|---|-----------|------------------------------------|--|------------------------------------|--|---|--|
| PTG   | Agrégé    | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum deux lettres d'appui des pairs ( <b>obligatoires</b> ).                              |
|   | Titulaire | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum trois lettres d'appui des pairs et de l'extérieur de l'UdeM ( <b>obligatoires</b> ). |
| PTU   | Agrégé    | N/A                                | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum deux lettres d'appui des pairs ( <b>obligatoires</b> ).                              |
|   | Titulaire | N/A                                | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum trois lettres d'appui des pairs et de l'extérieur de l'UdeM ( <b>obligatoires</b> ). |
| Professeurs de clinique                                 | Agrégé    | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum deux lettres d'appui des pairs ( <b>obligatoires</b> ).                              |
|   | Titulaire | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum trois lettres d'appui des pairs et de l'extérieur de l'UdeM ( <b>obligatoires</b> ). |
| Professeurs-chercheurs et professeurs sous-octroi (PSO) | Agrégé    | N/A                                | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum deux lettres d'appui des pairs ( <b>obligatoires</b> ).                              |
|   | Titulaire | N/A                                | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>           | <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                  | Minimum trois lettres d'appui des pairs et de l'extérieur de l'UdeM ( <b>obligatoires</b> ). |

<sup>1</sup> Le CV doit être impérativement **conforme au modèle fourni par le Département de médecine** (voir modèle Word en annexe de ce guide). Il doit être à jour, rédigé en français, le nom du réviseur du curriculum vitae indiqué en 1<sup>ère</sup> page et daté et signé en 2<sup>e</sup> page. Il doit être rédigé en format Word ou PDF sauvegardé à partir de Word. La page signée et datée peut être, quant à elle, numérisée.

<sup>2</sup> Fournir les nouveaux diplômes s'il y a lieu.

<sup>3</sup> Optionnelles mais fortement recommandées.